



Fecht & Kollegen StB mbH, D-79650 Schopfheim

An unsere Mandanten

Fe/LA

Ihre Einkommensteuererklärung 2020

Sehr geehrte Damen und Herren,

beigefügt erhalten Sie unsere Checkliste zur Einkommensteuererklärung 2020. Sie dient dazu, Sie auf Sachverhalte hinzuweisen, die für das Veranlagungsjahr 2020 von steuerlicher Relevanz sind. Die Checkliste erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Auf der letzten Seite können Sie ergänzende Angaben machen. Bitte sehen Sie die Liste durch und versehen Sie diese mit Ihren Vermerken, die nicht relevanten Themen bitte durchstreichen. Soweit sich bei den persönlichen Daten im Vergleich zu Ihren Angaben im Vorjahr nichts geändert hat, kreuzen Sie das entsprechende Kästchen bitte an. So können wir sicher sein, dass Ihre Steuererklärung vollständig ist. Wir bitten Sie die Checkliste vollständig zu bearbeiten. Sachverhalte die Sie nicht angeben, können von uns auch nicht berücksichtigt werden.

Da Ihre Steuererklärung elektronisch an die Finanzverwaltung einzureichen ist, ist eine Unterschrift unter Ihre Erklärung nicht mehr möglich. Entweder drucken Sie diese aus und unterschreiben auf Seite 6 unten rechtsverbindlich - bei Eheleuten/Lebenspartnern beide – und reichen sie **zusammen mit den Unterlagen** zu Ihrer Steuererklärung 2020 ein oder Sie senden uns die am PC ausgefüllte Checkliste zusammen mit Ihren Unterlagen per E-Mail. Die E-Mail mit der Zusendung gilt dann als Unterschrift. Wir benötigen die ausgefüllte und unterzeichnete Checkliste **zwingend** für die ordnungsgemäße Bearbeitung Ihrer Erklärung. Mit der Rücksendung der Checkliste (Post, Fax oder E-Mail) bestätigen Sie uns gegenüber die Vollständigkeit und Richtigkeit Ihrer Angaben.

Michael Fecht
Diplom Volkswirt
Wirtschaftsprüfer
Steuerberater

Irmela Bacherer
Diplom Volkswirtin
Steuerberaterin

Scheffelstraße 6
D-79650 Schopfheim
Telefon: +49 76 22 / 68 78 – 0
Telefax: +49 76 22 / 68 78 – 50
info@fecht-kollegen.de
www.fecht-kollegen.de
(Parkgarage im Haus)

In Kooperation mit

Regio Treuhand GmbH
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
Steuerberatungsgesellschaft
Scheffelstraße 6
D-79650 Schopfheim
Telefon: +49 76 22 / 68 78 – 0
info@regio-treuhand.de

**Rechtsanwaltskanzlei
Dölle, Bingel und Kollegen**
Meinrad-Thoma-Str. 4
D-79674 Todtnau
Telefon: +49 76 71 / 96 97 - 0
Telefax: +49 76 71 / 96 97 - 15
todtnau@ra-doelle.de
www.ra-doelle.de

Soweit Sie Ihre Unterlagen und die Checkliste per E-Mail an uns weiterleiten, bitten wir Sie uns keine Zip-Dateien zu senden (auch nicht verschlüsselt), sondern nutzen Sie bei sehr großen Datenmengen (über 50 MB) sharepoint (eine Information hierzu senden wir Ihnen auf Wunsch gerne zu). Sollten Sie weitere Fragen haben, so stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Wir weisen darauf hin, dass die Erklärungen für 2020 bis spätestens zum 28.02.2022 dem Finanzamt einzureichen sind. Die Finanzverwaltung erhebt bei Einreichung danach Verspätungszuschläge.

Fristverlängerungen werden aufgrund gesetzlicher Vorschrift i.d.R. nicht gewährt. Wir möchten Sie daher bitten, Ihre Unterlagen in den nächsten Monaten einzureichen. Auf diese Weise können wir einen kontinuierlichen Arbeitsablauf gewährleisten. Bei einer Einreichung erst im 4. Quartal entsteht bei uns eine längere Bearbeitungszeit. Um den Termin 28.02.2022 in jedem Fall einhalten zu können, bitten wir Sie, Ihre Unterlagen bis spätestens zum 30.09.2021 bei uns einzureichen. Bei Eingang Ihrer Unterlagen nach dem 01.10.2021 können wir eine rechtzeitige Bearbeitung bis zum 28.02.2022 nicht gewährleisten. Nach Fertigstellung Ihrer Steuererklärung erhalten Sie diese zur Durchsicht / Prüfung und Zustimmung mit Unterschrift.

Grundlage Ihres Auftrages und unserer Bearbeitung sind die „Allgemeinen Auftragsbedingungen für Wirtschaftsprüfer“. Auf Wunsch senden wir Ihnen diese auch gerne zu. Sie finden diese auch auf unserer Homepage.

Sollten Sie hierzu Fragen haben, bitten wir Sie, uns anzusprechen.

Mit freundlichen Grüßen



Michael Fecht
Wirtschaftsprüfer
Steuerberater



Irmela Bacherer
Steuerberaterin

Urheberrecht

© Fecht & Kollegen Steuerberatungsgesellschaft mbH

Diese Checkliste einschließlich aller ihrer Teile ist urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertung außerhalb der engen Grenzen des Urheberrechtsgesetzes ist ohne Zustimmung der Autoren unzulässig. Das gilt insbesondere für Vervielfältigungen, Übersetzungen und die Verarbeitung in elektronischen Systemen.

Sie haben die Möglichkeit, die jeweils aktuellste Fassung dieser Checkliste in bearbeitbarer Form auf unserer Homepage www.fecht-kollegen.de im Bereich „Service“ unter „ESt-Checkliste“ herunterzuladen.



Checkliste zur Einkommensteuererklärung für 2020

1. Allgemeine Angaben / Unterlagen

- keine Änderung gegenüber Vorjahr
- Neumandat
- Änderung zum Vorjahr

1.1. Steuerpflichtige(r) /

Name, Vorname	
Geburtsdatum	
Straße	
PLZ/Ort	
Ausgeübter Beruf	
Religion eventuell Kircheneintritt/-austritt am -Falls im aktuellen Jahr; bitte Bescheinigung beifügen-	
Bankverbindung (BIC und IBAN)	
Steuernummer	
Persönliche ID-Nummer	
E-Mail Adresse	
Telefonnummer privat/Mobil	
Telefonnummer geschäftlich	

- keine Änderung gegenüber Vorjahr
- Neumandat
- Änderung zum Vorjahr

1.2. Ehepartner(in) / Lebenspartner(in)

Verheiratet seit	
Name, Vorname	
Geburtsdatum	
Straße	
PLZ/Ort	
Ausgeübter Beruf	
Religion eventuell Kircheneintritt/-austritt am -Falls im aktuellen Jahr; bitte Bescheinigung beifügen-	
Bankverbindung (BIC und IBAN)	
Steuernummer	
Persönliche ID-Nummer	
E-Mail Adresse	
Telefonnummer privat/Mobil	
Telefonnummer geschäftlich	

1.3. Zustellung der Einkommensteuererklärung

- Per E-Mail verschlüsselt
- Per Post

1.4. Bescheidprüfung gewünscht

Kosten pro 0,5 Std/€ 60,00 (+USt)

- Ja
- Nein

**2. Angaben zu Sonderausgaben****(Versicherungsleistungen etc. - außer Arbeitnehmeranteil zur Sozialversicherung)**

2.1. Versicherungen	Steuerpflichtiger	Ehegatte/ Lebenspartner(in)
Kranken-/Pflegeversicherung (Basisabsicherung/Wahlleistung) -Bitte Information/Bescheinigung beifügen-	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Zertifizierte Altersvorsorge-Produkte (Riester-/Rürup-Rente) / Versorgungswerk u. ä. -Bitte Information/Bescheinigung beifügen-	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Lebens und Rentenversicherung (Beträge)		
Zusätzliche Kranken-/Pflegeversicherung (Beträge)		
KFZ-Versicherung ohne Kasko (Beträge)		
sonstige Versicherungen (z.B. Haftpflicht, Unfall)		
2.2. Wiederkehrende Bezüge		
Vorweggenommene Erbfolge	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Unterhaltszahlungen an (Ex)-Ehegatte	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Der (Ex)-Ehegatte hat der Versteuerung zugestimmt	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
2.3. sonstige Steuerberatungskosten als die uns bekannten -Bitte Belege beifügen-	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
2.4. Spenden -Bitte Bescheinigungen/Kontoauszüge beifügen-	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
2.5. Kosten für eine Berufsausbildung -Bitte Belege beifügen-	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein

**3. Angaben zu außergewöhnlichen Belastungen**

	Steuerpflichtiger	Ehegatte/ Lebenspartner(in)
3.1. Körperbehinderung bei Ihnen oder einem Familienmitglied -Bitte Behindertenausweis in Kopie beilegen-	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
3.2. Dauerhafte Krankheit bei Ihnen oder einem Familienmitglied -Bitte Nachweis beifügen-	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
3.3. Unterhaltszahlungen in Geld oder mit Aufnahme im Haushalt (auch für Lebenspartner oder Kinder) -Bitte Nachweis beifügen- an wen? in welcher Höhe? Hat der/die Unterhaltsberechtigte eigene Einkünfte?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
3.4. Krankheits- und Kurkosten -Bitte Belege beifügen-	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
3.5. Beerdigungskosten -Bitte Belege beifügen-	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
3.6. Aufwendungen für „haushaltsnahe Dienstleistungen, Handwerkerrechnungen, Haushaltshilfe“ -Bitte Belege beifügen- (bei Hausverwalterabrechnungen ist nur das spezielle Dokument der Hausverwaltung einzureichen) Haben Sie Zuschüsse von dritter Seite erhalten? -Bitte Belege beifügen-	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
3.7. Unterbringungskosten für Alten(wohn)- oder Pflegeheim -Bitte Belege beifügen-	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
3.8. Pflege von nahen Angehörigen -Bitte Pflegebedürftigkeit nachweisen-	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein



- 4. **Arbeitsverhältnis(se) des/der Steuerpflichtigen** Ja Nein
Falls ja: -Bitte füllen Sie die Anlage I „Arbeitsverhältnis(se) des/der Steuerpflichtigen aus“.
-Grenzgänger bitte Zusatzblatt Grenzgänger ausfüllen-
- 5. **Arbeitsverhältnis(se) des Ehegatten/Lebenspartners** Ja Nein
Falls ja: -Bitte füllen Sie die Anlage II „Arbeitsverhältnis(se) des Ehegatten/Lebenspartners aus“.
-Grenzgänger bitte Zusatzblatt Grenzgänger ausfüllen-
- 6. **Kind(er)** Ja Nein
Falls ja: -Bitte füllen Sie die Anlage III „Kind(er)“ aus.
- 7. **Einkünfte aus Vermietung/Verpachtung** Ja Nein
Falls ja: -Bitte füllen Sie die Anlage IV „Einkünfte aus privaten Grundvermögen/Immobilien“ aus.
- 8. **Weitere Einkünfte** Ja Nein
Falls ja: -Bitte füllen Sie die Anlage V „weitere Einkünfte“ aus.
- 9. **Konten im Ausland Steuerpflichtige(r)** Ja Nein
-Angabe ist gesetzlich vorgeschrieben-
- 10. **Konten im Ausland Ehegatte/Lebenspartner(in)** Ja Nein

Soweit sich noch weitere Sachverhalte und Informationen ergeben, die in die zu erstellenden Steuererklärung einzuarbeiten sind, bitten wir, uns diese mitzuteilen (s. S. 19 Weitere Angaben).

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie die Kenntnisnahme der Checkliste, die Richtigkeit und Vollständigkeit Ihrer Angaben, die Anerkennung unserer allgemeinen Auftragsbedingungen und die Vollständigkeit der uns hereingereichten Unterlagen. Unsere Verantwortlichkeit für die Richtigkeit der von uns für Sie zu erstellenden Einkommensteuererklärung basiert auf Ihrer Erklärung.

Wir dürfen im Hinblick auf die Honorargestaltung anmerken, dass sich unsere Vergütung grundsätzlich nach den Regeln der uns als Steuerberater vorgegebenen Steuerberatungsvergütungsverordnung richtet.

Wir können Ihre Einkommensteuererklärung erst nach Eingang dieser unterschriebenen Checkliste rechtsverbindlich fertigstellen.

Diese Checkliste erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit, sondern dient als Hilfestellung für Sie!

Datum	Unterschrift Steuerpflichtige(r)	Unterschrift Ehegatte/Lebenspartner(in)
-------	--	---



Anlage I:

4. Arbeitsverhältnis(se) des/der Steuerpflichtigen

4.1. Bruttoeinkommen und Abzüge -Bitte die Lohnsteuerbescheinigung beifügen-		
4.2. Geringfügige/kurzfristige Beschäftigung	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
4.3. Wechsel der Arbeitsstelle	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
4.4. Anzahl Arbeitstage	<input type="text"/> pro Woche	<input type="text"/> pro Jahr
4.5. Fahrten zur ersten Tätigkeitsstätte Einfache Strecke zur Tätigkeitsstätte -Bitte bei öffentlichen Verkehrsmitteln Nachweis über Aufwendungen-	<input type="text"/> km	
4.6. Zeiten der Nichtbeschäftigung -Bitte geben Sie den Grund und den Zeitraum an, bitte legen Sie die Bescheinigung bei-		
4.7. Nicht auf der Lohnsteuerbescheinigung eingetragene Lohneinkünfte (z.B. Lohnersatzleistungen, Entschädigungen, Abfindung, Arbeitslosengeld) -Bitte Nachweise beifügen-		
4.8. Vermögenswirksame Leistungen -Bitte Bescheinigung VL beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
4.9. Einsatzwechseltätigkeit Fahrtkosten	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
4.10. Arbeitszimmer/Home-Office Arbeitszimmer Einziger Arbeitsplatz Mittelpunkt der gesamten beruflichen/betrieblichen Tätigkeit -Bitte Aufwendungen (z.B. Strom/ Gas/ Wasser/ Aufteilungsplan/ Gebäudeversicherung) erläutern und nachweisen- Home Office -Falls ja, dann Anzahl der Tage eintragen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
	<input type="radio"/> Ja <input type="text"/> Tage	<input type="radio"/> Nein
4.11. Doppelte Haushaltsführung Nutzen Sie neben dem Hauptwohnsitz eine Zweitwohnung am Beschäftigungsort? -Bitte Nachweise zu den Kosten beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
4.12. Sonstige Werbungskosten z.B. Arbeitsmittel (Fachliteratur, Büro-, Schreibmaterial, Werkzeug, EDV-Ausstattung ...), Beiträge an Berufsverbände (z.B. Gewerkschaft) oder berufsrechtliche Versicherungen (Berufshaftpflichtversicherung, Rechtsschutz, Unfall, o.Ä.)? Reisekosten für Dienstreisen, Fortbildungskosten Bewerbungskosten / Vorstellungsgespräche Beruflich bedingte Umzugskosten Anteilige Telefon-/Internetkosten Berufskleidung/Reinigungskosten -Bitte Nachweise beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein

Grenzgänger bitte Zusatzblatt „Grenzgänger“ ausfüllen

**Zusatzblatt für Grenzgänger (Steuerpflichtige(r))**

a) Grenzgänger	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Lohnausweis inkl. eventueller Ergänzungs- oder Zusatzblätter, Ausdruck des Lohnkontos -Bitte Lohnausweis im Original beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Zuteilung Mitarbeiteraktien / Optionsrechte -Bitte beifügen- <ul style="list-style-type: none">▪ Abrechnung über zugeteilte Mitarbeiteraktien▪ Bescheinigung über Zuteilung der Aktienoptionen	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein
Mitarbeiter-Gewinnbeteiligung (berufliche Vorsorge) -Bitte beifügen- <ul style="list-style-type: none">▪ ROCHE: Bescheinigung über Zuwendung für das Geschäftsjahr über die Höhe der Mitarbeiter-Gewinnbeteiligung▪ DMS: Kontoauszug der Stiftung DMS AG	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Beiträge zu Pensionskasse/ Kaderkasse/ Zusatzvorsorge Arbeitgeber (Aufteilung Obligatorium / Überobligatorium) -Bitte beifügen- -Falls Änderungen innerhalb des Jahres; bitte auch beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Eventuelle Auszahlungen der Pensionskasse oder freiwillige (extra-) Einzahlungen in die Schweizer Pensionskasse -Bitte Nachweise beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Sonn-, Nacht- und Feiertagszuschläge -Bitte Nachweise über die geleisteten Zeiten bzw. ein Lohnjournal beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Lohnabrechnungen -Bitte einzelne Lohnabrechnungen beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Nachweise über die in der Schweiz bezahlten Krankenversicherungsbeiträge (z.B. Vivao Sympany, Helsana, ...) -Bitte Jahresbescheinigung beifügen-		
Aktienerwerb/Optionen -Abrechnungen und Bestandsübersichten sind beizufügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Mit Ihrem Schweizer Arbeitgeber abgeschlossene Direktversicherung. -Bitte beifügen- <ul style="list-style-type: none">▪ Zahlungsnachweis jährlich und Zweckbindungserklärung	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Zusatzleistungen des Arbeitgebers -Bitte beifügen- <ul style="list-style-type: none">▪ Bescheinigungen über NBUV,▪ Krankentaggeldversicherung (außer Roche),▪ Reka-Checks und Kantinenverpflegung	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein
Sonstige Beiträge -Bitte beifügen- <ul style="list-style-type: none">▪ Grenzgängerverein▪ FSS▪ VPOD▪ AVR (Roche lt. Lohnabrechnung)▪ NAV (Novartis lt. Lohnabrechnung)▪ sonstige	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein



b) 60-Tage-Regelung	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Leitende(r) Angestellte(r) -Bitte aktuellen Handelsregisterauszug beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Funktionsstufe -Bitte tragen Sie Ihre Funktionsstufe ein-		
Prokura	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Quellensteuerabrechnung -Bitte Quellensteuerabrechnung beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Formular Gre 3 -Bitte ausgefüllt und von der Steuerverwaltung bestätigt beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Dienstreisen -Bitte Bescheinigung über Dienstreisen mit Stempel und Unterschrift des Arbeitgebers beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ vom Arbeitgeber Reisekosten übernommen/ersetzt	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Gewährung von Freizeitausgleich für Dienstreisen am Wochenende	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Arbeit im Home-Office -Falls ja, dann Anzahl der Tage eintragen-	<input type="radio"/> Ja <input type="text" value=""/> Tage	<input type="radio"/> Nein
Tatsächliche Arbeitstage im Steuerjahr (inkl. Home-Office) (Krankheit, Urlaub,...)		
c) ausländische Kapitaleinkünfte	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Zins- und Dividendenabrechnung -Bitte beifügen-		
▪ Dividendenaufstellung (confirmation of Dividend Payment) der Equatex AG Zürich (ehemals UBS AG Zürich) für Firmenaktien (z.B. Roche oder Novartis)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Dividendenabrechnung der Firma (z.B. Novartis, Syngenta)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Steuerausweis Mitarbeiterkonto	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Jahresbescheinigung Schweizer Girokonto	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Jahresbescheinigung Schweizer Sparkonten	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Jahresbescheinigung (auch Steuerreport) über Zinsen und Dividenden (z.B. UBS AG Basel)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Hatten Sie Kursgewinne aus dem Kauf oder Verkauf ausländischer Devisen?	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Aktien-, Optionen- und Rechte -Bitte beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Jahresendauszug zum 31.12. (Year End Statement) der Equatex AG Zürich (ehemals UBS AG Zürich)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Bestands- und Entwicklungsübersicht über Firmenaktien (z.B. Roche oder Novartis), Depotauszüge	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Bestätigung über Verkauf bzw. Ausübung (Confirmation of Sale) z.B. UBS/Novartis	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Wünschen Sie einen Antrag auf Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer?	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein

Wir weisen darauf hin, dass die Finanzverwaltung Kenntnis von Schweizer Konten und Depots über das zwischenstaatlich vereinbarte EU-Abkommen erhält.

Ohne Depotauszüge können wir keine Haftung für Ihre Erklärung übernehmen, da die Finanzverwaltung bei Verdacht sofort ein Steuerstrafverfahren einleitet.

**Anlage II:****5. Arbeitsverhältnis(se) des/der Ehegatten(s) (Lebenspartner(s))**

5.1. Bruttoeinkommen und Abzüge -Bitte die Lohnsteuerbescheinigung beifügen-		
5.2. Geringfügige/kurzfristige Beschäftigung	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
5.3. Wechsel der Arbeitsstelle	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
5.4. Anzahl der Arbeitstage	<input type="text"/> pro Woche	<input type="text"/> pro Jahr
5.5. Fahrten zur ersten Tätigkeitsstätte Einfache Strecke zur Tätigkeitsstätte -Bitte bei öffentlichen Verkehrsmitteln Nachweis über Aufwendungen-	<input type="text"/> km	
5.6. Zeiten der Nichtbeschäftigung -Bitte geben Sie den Grund und den Zeitraum an, bitte legen Sie die Bescheinigung bei-		
5.7. Nicht auf der Lohnsteuerbescheinigung eingetragene Lohneinkünfte (z.B. Lohnersatzleistungen, Entschädigungen, Abfindung, Arbeitslosengeld) -Bitte Nachweise beifügen-		
5.8. Vermögenswirksame Leistungen -Bitte Bescheinigung VL beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
5.9. Einsatzwechseltätigkeit Fahrtkosten	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
5.10. Arbeitszimmer/Home-Office Arbeitszimmer Einziges Arbeitsplatz Mittelpunkt der gesamten beruflichen/betrieblichen Tätigkeit -Bitte Aufwendungen (z.B. Strom/ Gas/ Wasser/ Aufteilungsplan/ Gebäudeversicherung) erläutern und nachweisen- Home Office -Falls ja, dann Anzahl der Tage eintragen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
	<input type="radio"/> Ja <input type="text"/> Tage	<input type="radio"/> Nein
5.11. Doppelte Haushaltsführung Nutzen Sie neben dem Hauptwohnsitz eine Zweitwohnung am Beschäftigungsort? -Bitte Nachweise zu den Kosten beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
5.12. Sonstige Werbungskosten z.B. Arbeitsmittel (Fachliteratur, Büro-, Schreibmaterial, Werkzeug, EDV-Ausstattung ...), Beiträge an Berufsverbände (z.B. Gewerkschaft) oder berufsrechtliche Versicherungen (Berufshaftpflichtversicherung, Rechtsschutz, Unfall, o.Ä.)? Reisekosten für Dienstreisen, Fortbildungskosten Bewerbungskosten / Vorstellungsgespräche Beruflich bedingte Umzugskosten Anteilige Telefon-/Internetkosten Berufskleidung/Reinigungskosten -Bitte Nachweise beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein

**Zusatzblatt für Grenzgänger (Ehegatte/ Lebenspartner)**

a) Grenzgänger	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Lohnausweis inkl. eventueller Ergänzungs- oder Zusatzblätter, Ausdruck des Lohnkontos -Bitte Lohnausweis im Original beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Zuteilung Mitarbeiteraktien / Optionsrechte -Bitte beifügen- <ul style="list-style-type: none">▪ Abrechnung über zugeteilte Mitarbeiteraktien▪ Bescheinigung über Zuteilung der Aktienoptionen	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein
Mitarbeiter-Gewinnbeteiligung (berufliche Vorsorge) -Bitte beifügen- <ul style="list-style-type: none">▪ ROCHE: Bescheinigung über Zuwendung für das Geschäftsjahr über die Höhe der Mitarbeiter-Gewinnbeteiligung▪ DMS: Kontoauszug der Stiftung DMS AG	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Beiträge zu Pensionskasse/ Kaderkasse/ Zusatzvorsorge Arbeitgeber (Aufteilung Obligatorium / Überobligatorium) -Bitte beifügen- -Falls Änderungen innerhalb des Jahres; bitte auch beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Eventuelle Auszahlungen der Pensionskasse oder freiwillige (extra-) Einzahlungen in die Schweizer Pensionskasse -Bitte Nachweise beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Sonn-, Nacht- und Feiertagszuschläge -Bitte Nachweise über die geleisteten Zeiten bzw. ein Lohnjournal beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Lohnabrechnungen -Bitte einzelne Lohnabrechnungen beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Nachweise über die in der Schweiz bezahlten Krankenversicherungsbeiträge (z.B. Vivao Sympany, Helsana, ...) -Bitte Jahresbescheinigung beifügen-		
Aktienerwerb/Optionen -Abrechnungen und Bestandsübersichten sind beizufügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Mit Ihrem Schweizer Arbeitgeber abgeschlossene Direktversicherung. -Bitte beifügen- <ul style="list-style-type: none">▪ Zahlungsnachweis jährlich und Zweckbindungserklärung	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Zusatzleistungen des Arbeitgebers -Bitte beifügen- <ul style="list-style-type: none">▪ Bescheinigungen über NBUV,▪ Krankentaggeldversicherung (außer Roche),▪ Reka-Checks und Kantinenverpflegung	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein
Sonstige Beiträge -Bitte beifügen- <ul style="list-style-type: none">▪ Grenzgängerverein▪ FSS▪ VPOD▪ AVR (Roche lt. Lohnabrechnung)▪ NAV (Novartis lt. Lohnabrechnung)▪ sonstige	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein



b) 60-Tage-Regelung	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Leitende(r) Angestellte(r) -Bitte aktuellen Handelsregisterauszug beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Funktionsstufe -Bitte tragen Sie Ihre Funktionsstufe ein-		
Prokura	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Quellensteuerabrechnung -Bitte Quellensteuerabrechnung beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Formular Gre 3 -Bitte ausgefüllt und von der Steuerverwaltung bestätigt beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Dienstreisen -Bitte Bescheinigung über Dienstreisen mit Stempel und Unterschrift des Arbeitgebers beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ vom Arbeitgeber Reisekosten übernommen/ersetzt)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Gewährung von Freizeitausgleich für Dienstreisen am Wochenende	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Arbeit im Home-Office -Falls ja, dann Anzahl der Tage eintragen-	<input type="radio"/> Ja <input type="text" value=""/> Tage	<input type="radio"/> Nein
Tatsächliche Arbeitstage im Steuerjahr (inkl. Home-Office) (Krankheit, Urlaub,...)		
c) ausländische Kapitaleinkünfte	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Zins- und Dividendenabrechnung -Bitte beifügen-		
▪ Dividendenaufstellung (confirmation of Dividend Payment) der Equatex AG Zürich (ehemals UBS AG Zürich) für Firmenaktien (z.B. Roche oder Novartis)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Dividendenabrechnung der Firma (z.B. Novartis, Syngenta)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Steuerausweis Mitarbeiterkonto	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Jahresbescheinigung Schweizer Girokonto	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Jahresbescheinigung Schweizer Sparkonten	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Jahresbescheinigung (auch Steuerreport) über Zinsen und Dividenden (z.B. UBS AG Basel)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Hatten Sie Kursgewinne aus dem Kauf oder Verkauf ausländischer Devisen?	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Aktien-, Optionen- und Rechte -Bitte beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Jahresendauszug zum 31.12. (Year End Statement) der Equatex AG Zürich (ehemals UBS AG Zürich)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Bestands- und Entwicklungsübersicht über Firmenaktien (z.B. Roche oder Novartis), Depotauszüge	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
▪ Bestätigung über Verkauf bzw. Ausübung (Confirmation of Sale) z.B. UBS/Novartis	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Wünschen Sie einen Antrag auf Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer?	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein

Wir weisen darauf hin, dass die Finanzverwaltung Kenntnis von Schweizer Konten und Depots über das zwischenstaatlich vereinbarte EU-Abkommen erhält.

Ohne Depotauszüge können wir keine Haftung für Ihre Erklärung übernehmen, da die Finanzverwaltung bei Verdacht sofort ein Steuerstrafverfahren einleitet.



Anlage III:

6. Kind(er)

Ist/Sind Ihr(e) Kind(er) über 18 Jahre alt?	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Haben Sie Anspruch auf Kindergeld? Falls ja: -Bitte Nachweise über Ausbildung/Schule/Studium/ Arbeitslosigkeit/Wehrdienst/Freiwilligen Jahr beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein

Nur für Alleinstehende

Leben neben Ihnen und Ihrem Kind/ Ihren Kindern weitere erwachsene Personen im Haushalt?	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
--	--------------------------	----------------------------

Kind 1

Name (Vor- und Nachname)		
Persönliche ID-Nummer		
Elternteil falls nicht unter 1.2 angegeben Name Anschrift		
Geburts-/Adoptions- oder Pflegeübernahmedatum		
Anschrift falls abweichend vom Antragsteller -Falls nicht ganzjährig, bitte Datum eintragen-		
Auswärtige Unterbringung Datum von / bis Anschrift	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Ist das Kind über 18 Jahre alt	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Eigene Einkünfte Datum von / bis Höhe	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Kindergeldkasse und Höhe des Kindergeldes		
Zahlungen für Betreuungs-/Schulgeld (Nachweis)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Beiträge zur Krankenkasse, Sozialabgaben, sonstige Versicherungen -Bitte Nachweis beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Elterngeld/Mutterschaftsgeld erhalten -Bitte Nachweis beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Unterhaltsleistung an Ihr Kind (z.B. Geld, Wohnungsgestellung...)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein

**Kind 2**

Name (Vor- und Nachname)		
Persönliche ID-Nummer		
Elternteil falls nicht unter 1.2 angegeben Name Anschrift		
Geburts-/Adoptions- oder Pflegeübernahmedatum		
Anschrift falls abweichend vom Antragsteller -Falls nicht ganzjährig, bitte Datum eintragen-		
Auswärtige Unterbringung Datum von / bis Anschrift	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Ist das Kind über 18 Jahre alt	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Eigene Einkünfte Datum von / bis Höhe	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Kindergeldkasse und Höhe des Kindergeldes		
Zahlungen für Betreuungs-/Schulgeld (Nachweis)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Beiträge zur Krankenkasse, Sozialabgaben, sonstige Versicherungen -Bitte Nachweis beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Elterngeld/Mutterschaftsgeld erhalten -Bitte Nachweis beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Unterhaltsleistung an Ihr Kind (z.B. Geld, Wohnungsgestellung...)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein

**Kind 3**

Name (Vor- und Nachname)		
Persönliche ID-Nummer		
Elternteil falls nicht unter 1.2 angegeben Name Anschrift		
Geburts-/Adoptions- oder Pflegeübernahmedatum		
Anschrift falls abweichend vom Antragsteller -Falls nicht ganzjährig, bitte Datum eintragen-		
Auswärtige Unterbringung	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Datum von / bis Anschrift		
Ist das Kind über 18 Jahre alt	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Eigene Einkünfte	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Datum von / bis Höhe		
Kindergeldkasse und Höhe des Kindergeldes		
Zahlungen für Betreuungs-/Schulgeld (Nachweis)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Beiträge zur Krankenkasse, Sozialabgaben, sonstige Versicherungen -Bitte Nachweis beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Elterngeld/Mutterschaftsgeld erhalten -Bitte Nachweis beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Unterhaltsleistung an Ihr Kind (z.B. Geld, Wohnungsgestellung...)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein



Anlage IV:

7. Einkünfte aus privaten Grundvermögen/Immobilien

Vermietete Objekte (Anschrift):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

(evtl. weitere Objekte bitte auf einem Zusatzblatt eintragen)

Bitte für alle Objekte Mieteinnahmen und Nebenkosten (inkl. Abrechnungen) beifügen

Haben Sie eine Immobilie zur Vermietung neu erworben? Bitte beifügen: Kaufvertrag, Grunderwerbsteuerbescheid, Notariats-kosten, Geldbeschaffungskosten und eventuell Darlehensvertrag, Maklergebühren, Wohnflächenberechnung, Mietvertrag	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Erzielen Sie Mieteinnahmen aus bebauten Immobilien? -Bitte Änderungen mitteilen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Handelt es sich um nahe Angehörige bei der Vermietung?	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Handelt es sich um eine Ferienwohnung? -Bitte Nachweis über Einnahmen und Ausgaben beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Pachteinnahmen aus unbebautem Grundvermögen -Bitte Nachweis beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Einnahmen aus der Vermietung von Werbeflächen oder Ähnlichem? -Bitte Nachweis beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Einnahmen aus Immobilienfonds, Grundstücksgemeinschaft o.ä.? -Bitte Nachweis beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein

**Anlage V:****8. Weitere Einkünfte**

8.1 Gewerbliche, freiberufliche oder landwirtschaftliche Einkünfte	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
- Bezeichnung des Betriebs (z.B. Photovoltaikanlage, Lehrer, Aufsichtsrat etc.) - Art der Tätigkeit - Datum seit wann		
Besonderheiten im letzten Jahr z.B. Rechtsformwechsel, Kapitalherabsetzung)		
Einnahmen oder Ausgaben, welche noch nicht in der Bilanz/Einnahmenüberschussrechnung/Feststellungserklärung berücksichtigt wurden	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
8.2 Photovoltaikanlage Betreiben Sie oder haben Sie demnächst vor eine Photovoltaikanlage zu installieren? -Bitte Nachweis beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
8.3 Einkünfte aus Kapitalvermögen (Zinseinnahmen, Veräußerungen, etc.)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Kapitalanlagen mit Abzug von Abgeltungsteuer -Bitte von Ihrer/n Bank/en bzw. Anlageinstitut/en die Steuerbescheinigung/en beifügen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Haben Sie Erträge aus Kapitalquellen jedwelcher Art, aus welchen keine Abgeltungsteuer einbehalten wurde? z.B. aus privaten Darlehen? z.B. von ausländischen Konten? z.B. aus dem Verkauf nicht börsennotierter Anteile?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein
Sind Sie stiller Gesellschafter einer Gesellschaft? Sind Sie an einer Gesellschaft zu mehr als 1 % beteiligt? -Bitte Nachweise über Kapitaleinnahmen beifügen-	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein
8.4 Privates Vermögen veräußert oder verschenkt (auch an Ehegatten)	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Wertpapiere, ähnliche Anteile, Kryptowährung (z.B. Bitcoins), Grundbesitz, Wohneigentum oder sonstiges (z.B. Verträge) - Anschaffungs-/Herstellungszeitpunkt und -kosten - Veräußerungs-/Schenkungszeitpunkt und Entgelt Mit der Veräußerung in Zusammenhang stehende Kosten	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Nein
8.5 Renten oder ähnliche wiederkehrende Leistungen	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Seit wann und welche Art von Rente? (auch private Renten) -Bitte Renten(anpassungs-) bescheid beifügen-		
zertifizierter Altersvorsorgevertrag -Bitte Anbieterbescheinigung beilegen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Bei ausländischen Renten- und Kapitalauszahlungen (z.B. von AHV/IV, Kaderkasse, Zusatzvorsorge, Pensionskasse) - Austrittsleistung bei Rentenbeginn - Aufteilung Obligatorium und Überobligatorium - Eintrittsdatum in die Altersversorgung falls nicht vermerkt - AHV -Auszug falls Rentenbeginn - Bescheinigung über Rentenbezüge -Bitte Bescheinigungen beilegen-	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
8.6 Sonstige Einkünfte aus dem In- bzw. Ausland	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein



Achtung Hinweis:

Energetische Sanierung:

Immobilieeigentümer können ab 2020 eine steuerliche Förderung erhalten, wenn sie ihre mind. 10 Jahre alte Immobilie energetisch (Wärmedämmung, Austausch Fenster und neue Heizung) sanieren.

Sollten Sie das vor haben, dann sprechen Sie uns bitte an.



Weitere Angaben:



Broschüren Angebot

Die nachstehenden Informationsbroschüren unserer Kanzlei finden Sie auf unserer Homepage. Auf Wunsch senden wir Ihnen diese gerne zu. Hierzu bitten wir Sie uns Ihre Wunschbroschüre mitzuteilen.

Internationales Steuerrecht

- Grenzgänger von Deutschland in die Schweiz
- Besteuerung der Leistungen aus Schweizer Pensionskassen
- Arbeitnehmerentsendungen – Hinweise Arbeitgeber und Arbeitnehmer

Gewinnermittlung

- Besteuerung der Ärzte und Zahnärzte
- Computer, Komponenten, Software und Co. steuerlich richtig behandeln
- Ertrag- und umsatzsteuerliche Besonderheiten des E-Commerce – Was müssen Start-ups beachten?

Umsatzsteuer

- Der Kleinunternehmer in der Umsatzsteuer
- Gutscheine im Umsatzsteuerrecht
- Das Vorsteuervergütungsverfahren
- Einfuhr und Ausfuhr – Hinweise für unternehmerische Lieferer und Erwerber – Grundlagen und Praxishinweise zu zoll- und umsatzsteuerrechtlichen Regelungen

Arbeitnehmer

- Lohnsteuerklassenwahl – Optimierungsmöglichkeiten
- Sabbatical (Sabbatjahr) – Wege und Vorüberlegungen zu einer beruflichen Auszeit

Familie und Kinder

- Steuerliche Förderung von Familien mit Kindern
- Volljährige Kinder
- Haushaltsnahe Aufwendungen
- Steuerliche Förderung des Mietwohnungsneubaus
- Verträge zwischen nahen Angehörigen – diese Besonderheiten sind zu beachten

Erbschaft- und Schenkungsteuer

- Steueroptimal vererben und schenken nach der Erbschaftsteuerreform
- Erbschaftsteuerberatung – Rolle des Güterstandes und seine Gestaltungsmöglichkeiten – Die (modifizierte) Zugewinnngemeinschaft
- Todesfall – Notfallmanagement – Erforderliche Maßnahmen in der ersten Zeit nach einem Sterbefall
- Erbrecht und Erbschaft- und Schenkungsteuer
- Verwaltungsvermögen im Erbschaftsteuerrecht

Immobilien

- Finanzierung von Immobilien bei günstiger Zinslage (284KiB)
- Wohnungseigentumsrecht (WEG) verstehen
- Gesetz zur Umsetzung des Klimaschutzprogramms 2030 im Steuerrecht

NPOS – Non Profit Unternehmen

- Vergütung in gemeinnützigen Vereinen und Stiftungen

Umweltfreundliche Energie

- Dienstfahrräder und E-Bikes – Steuerliche Aspekte bei Fahrrädern im unternehmerischen Bereich
- Grundsteuerreform